

事務所の写真

所在地 _____

商号又は名称 _____

電話番号 _____

FAX番号 _____

事務所外観(必ず添付してください。)

*** 注意**

- (1) 受任者がいない場合(構成市内)・・・本店の事務所の外観写真
(2) 受任者がある場合(準構成市内)・・・受任者の事務所の外観写真
- 外観写真には、必ず会社名の看板等が確認できるよう撮影してください。
ビル等で1枚に撮影が出来ない場合には、2枚で撮影し、裏面の余白に添付して下さい。

事務所内部(必ず添付してください。)

*** 注意**

事務所内部写真を添付してください。
電話・机等の備品、帳簿類等が確認できるよう撮影してください。